



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE-UNIVERSITA' E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS.ARRIGO "
di **MONTEMAGGIORE BELSITO**
e **SEZ. STACCATE DI ALIMINUSA e SCIARA**
C.F. 87001030821 - C.M. PAIC825006



Regione Siciliana



VIA GIUNTA MUNICIPALE- 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO
Tel.: 091/8996224 - Tel./Fax 091/8996222 - e mail: paic825006@istruzione.it
Sito web: www.icmontemaggiorebelsito.gov.it Pec : paic825006@pec.istruzione.it

Circolare n 62

Al personale Docente
Al D.S.G.A.
All'Albo
Sito web
I.C. MONTEMAGGIORE
e sez. stac. **ALIMINUSA-SCIARA**

Oggetto: Individuazione RSPP ex Art. 32 comma 8 del D.lgs 81/2008.

Richiesta disponibilità personale interno ad unità scolastica in possesso dei requisiti per attività di RSPP - A.S. 2017/2018

DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.

VISTO il Decreto Assessoriale 31/12/2001, n. 895;

RAVVISATA la necessità di procedere alla nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione per l'anno scolastico 2017/18;

EMANA

il presente Avviso di selezione finalizzato all'individuazione, fra il personale interno, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2017/18, di questa istituzione scolastica.

Oggetto dell'incarico : Il Responsabile S.P.P., oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 D.Lgs. n.81/2008, dovrà:

- Aggiornare/revisionare i rispettivi documenti di sicurezza inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
- Redigere e/o aggiornare le procedure di sicurezza;
- Organizzare e partecipare alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 annue) per ciascun plesso;
- Predisporre la modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- Elaborare i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Verificare l'idoneità delle misure adottate per fronteggiare le emergenze, predisporre d'intesa con gli organi competenti, il piano di evacuazione e di emergenza e coordinamento delle esercitazioni annuali;
- Controllare ed aggiornare le planimetrie e segnaletica di sicurezza;

- Effettuare sopralluoghi in ambiente di lavoro ogni qualvolta per necessità venga richiesto dalla scuola, documentati su apposito registro;
- Partecipare alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e redigere il relativo verbale di riunione;
- Fornire assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Predisporre il Funzionigramma della sicurezza;
 - Fornire assistenza nella gestione dei rapporti con gli Enti Esterni per le problematiche della sicurezza;
 - Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- Fornire assistenza per l'istituzione/tenuta dei registri previsti dalla normativa;
 - Fornire assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Fornire supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- Garantire un'adeguata informazione ai lavoratori al fine di prevenire i rischi lavorativi previsti dal D.Lgs. 81/2008,
- Segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti gli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti;
 - Verificare o far verificare che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
- Fornire Servizio di consulenza tecnica per eventuali disservizi presso la scuola;
- Garantire la presenza ad ogni altra attività disposta dal Dirigente Scolastico per mantenere la sicurezza nella scuola.

Durata dell'incarico- L'incarico avrà la durata di un anno, dalla data di stipula.

Presentazione delle domande e criteri di valutazione dei curricula

Il personale interno in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81/08, interessato ad assumere l'incarico in oggetto presso questa Istituzione Scolastica, dovrà far pervenire la propria disponibilità entro le ore 12:00 di giorno 11 gennaio 2018 presentando all'Ufficio Protocollo domanda corredata dal proprio curriculum vitae in formato europeo.

All'acquisizione delle domande pervenute nei termini, seguirà - a cura del Dirigente scolastico - la convocazione di un'apposita commissione tecnica, la quale procederà alla valutazione comparativa delle candidature presentate e stilerà la relativa graduatoria che sarà affissa all'albo-sito web della scuola. Per la selezione verranno presi in considerazione i seguenti criteri:

Titoli e formazione specifica che consentono l'accesso all'incarico come previsto dal D. Lgs. n.81/2008;

Esperienze pregresse in qualità di RSPP nelle Istituzioni scolastiche; (punti 2 per ogni incarico) ;

Esperienze pregresse in qualità di RSPP in altre amministrazioni, enti o aziende; (punti 1 per ogni incarico) ;

Corsi di aggiornamento professionale attinente l'oggetto dell'incarico; (punti 0,5 per ogni corso);

Altri titoli culturali e professionali attinente l'oggetto dell'incarico. (punti 0,2 per ogni titolo);

Compenso quale corrispettivo dell'opera effettivamente prestata, la scuola s'impegna a riconoscere al docente individuato un compenso pari ad € 1.000,00

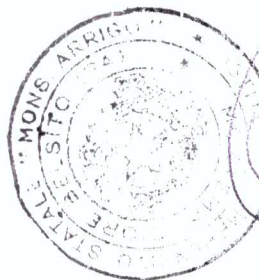
(compenso omnicomprensivo).

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy)

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni).

Il presente avviso di selezione viene reso pubblico attraverso circolare interna, pubblicazione all'albo sul sito dell'Istituto.

Montemaggiore B. 22/12/2017



Il dirigente scolastico
Dott.ssa Anna Geraci